

## 申請用紙

提出日： 年 月 日

申請企業	企業名			
	住所	〒		
	TEL		FAX	
	E-mail			
	担当者名		部署	
請求先	企業名	※申請企業と異なる場合はご記入下さい。		
	住所			

商品名				
内容量				
賞味期限	※賞味期限が2/3以上のものを提出して下さい。			
形態	粉末	液体	タブレット	ゼリー その他( )
保存方法	常温	冷蔵	冷凍	
製造所	企業名			
	住所			
特記事項				

一般社団法人 青汁マイスター協会

東京都千代田区内幸町 1-1-7 日比谷 U-1 ビル TEL : 03-6222-8377

『青汁マイスター』は登録商標です。

記入例

## 申請用紙

提出日: 2015 年 4 月 1 日

申請企業	企業名	株式会社 健康青汁		
	住所	〒〇〇〇〇-〇〇〇〇 東京都千代田区内幸町〇—〇—〇		
	TEL	03-XXXX-XXXX	FAX	03-XXXX-XXXX
	E-mail	yamadat@XXXX.co.jp		
	担当者名	山田 太郎	部署	企画部
請求先	企業名	※申請企業と異なる場合はご記入下さい。		
	住所			

商品名	おいしい青汁			
内容量	3g × 90 包			
賞味期限	2015 年 5 月末		※賞味期限が 2/3 以上のものを提出して下さい。	
形態	粉末	液体	タブレット	ゼリー その他( )
保存方法	常温	冷蔵	冷凍	
製造所	企業名	株式会社 青汁マイスター		
	住所	東京都千代田区内幸町〇—〇—〇		
特記事項				

一般社団法人 青汁マイスター協会

東京都千代田区内幸町 1-1-7 日比谷 U-1 ビル

TEL : 03-6222-8377

『青汁マイスター』は登録商標です。